

## JOB PROFILE

### TITOLO POSIZIONE

---

Direzione 3: Personale e bilancio / Divisione 1 "Gestione del personale"

### FINALITÀ/MISSION DELLA POSIZIONE

---

Gestisce e supervisiona tutti i processi relativi al personale docente, ricercatore, non docente; sia a tempo indeterminato che determinato: dal reclutamento alla gestione delle relative carriere. Garantisce la corretta alimentazione di tutte le banche dati interne ed esterne relative al personale. Assicura la corretta gestione degli incarichi interni ed esterni, co.co.co., prestazioni occasionali, borse di studio, professori a contratto, affidamenti, ecc.

### CONOSCENZE

---

Principali conoscenze necessarie per coprire al meglio la posizione	Livello conoscenza	
	Buona	Elevata
Conoscenza di tutte le tematiche e gli aspetti giuridici relativi alla gestione del personale contrattualizzato.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Conoscenza di tutte le tematiche e gli aspetti giuridici relativi alla gestione del personale in regime di diritto pubblico.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Conoscenza delle tecnologie informatiche e telematiche	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Analisi ed elaborazione dei dati e reporting	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### ESPERIENZE

---

- PROFESSIONALI:  
Aver rivestito incarichi di responsabilità nell'ambito della gestione del personale  
Esperienza in procedure concorsuali e di selezione del personale
  
- MANAGERIALI:  
Aver coordinato e gestito gruppi di lavoro

**CAPACITÀ/ATTITUDINI** (vedi allegato 1 per glossario)

---

	Capacità/Attitudini	Livello	
		Elevato	Eccellente
<i>Area Intellettuale</i>	Analisi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Sintesi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Visione d'insieme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Flessibilità di pensiero	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Innovatività	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Apprendimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Area Relazionale</i>	Abilità relazionale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Intelligenza sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metacomunicazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Collaborazione/integrazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Negoziazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Area Realizzativa/ manageriale</i>	Capacità realizzativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Decisionalità (stabilità emotiva)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Leadership	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>